

ОТЧЕТ  
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ МКД ПО УЛИЦЕ  
ВОСТОЧНАЯ Д.6

ПЕРИОД 2023Г

№ п/п	Наименование расхода	Фактические показатели за финансовый год , руб.
1	<b>ДОХОДЫ (НАЧИСЛЕНО) ЗА ПЕРИОД СОБСТВЕННИКАМ ЗА ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ</b>	644 100
2	<b>ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ ЗА ПЕРИОД, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>	553 548
2.1.	Расходы услуг управления , руб.	85 021
2.2.	<b>РАСХОДЫ по содержанию общего имущества:</b>	468 526
2.2.1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций (P1)	82 570
2.2.2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно- технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в доме,(P2)	158 043
-	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодн) и водоотведения в ЖД: проверка исправности, работоспособности, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, элементов, скрытых от постоянного наблюдения, постоянный контроль параметров воды и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров, контроль состояния и замена неисправных контрольно измерительных приборов, контроль и незамедлительного восстановления гермитичности участков трубопроводов	55 098

-	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в жилом доме, проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения, техобслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	45 242
-	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в жилом доме, выполнение заявок населения	57 703
<b>2.2.3.</b>	<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в жилом доме (РЗ)</b>	<b>227 913</b>
-	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в жилом доме:	108 846
-	подметание лестничных площадок и маршей с предварительным увлажнением	52 836
-	влажная уборка лестничных площадок и маршей	49 308
-	влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	5 745
-	мытьё окон в подъезде	957
-	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества	7 600
-	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен дом с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома: подметание и уборка придомовой территории, очистка от мусора, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (прочистка ливневой канализации, очистка металлической решетки и приямка)	77 569
-	Расходы по содержанию иного имущества	4 666
-	Обслуживание и ремонт прочего общего имущества	6 360
-	Расходы диспетчерской службы	22 872

-	Фактический остаток лимитов по смете на 31.12.2023г.	
2.2.4.	Задолженность собственников перед УК на 31.12.2022г.	141 364
2.2.5.	Поступили денежные средства на расчетный счет в счет погашения задолженности за оказанные услуги за 2023 год	620 263
2.2.6.	Задолженность собственников перед УК за оказанные услуги на 31.12.2023г.	165 201
3.	Задолженность собственников перед УК за прочие услуги прошлых периодов на 31.12.2022г.	- 4 064
4.	Предварительная оплата по прочим услугам, в т.ч. прошлых лет на 31.12.2023г.	- 653
5.	Задолженность собственников перед УК за прочие услуги прошлых периодов на 31.12.2023г., корректировки	- 3 411

Итого задолженность собственников перед УК на начало периода	137 299
Всего начислено и предъявлено в квитанциях за 2023 г.	644 100
Оплачено собственниками всего в 2023 г.	619 610
Задолженность собственников перед УК на конец периода:	161 790

Генеральный директор

Заместитель генерального директора по финансовым вопросам



А.Р.Абдулаева

М.Д.Бондаренко